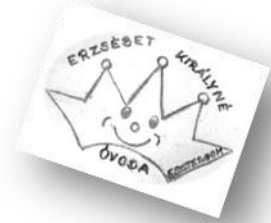
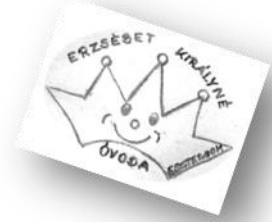
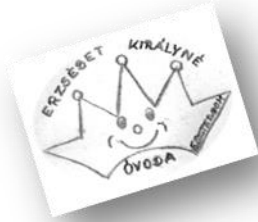


Esztergomi Erzsébet Királyné Óvoda



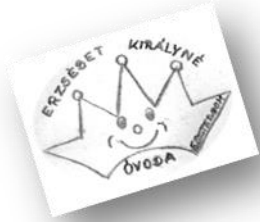
H Á Z I R E N D

2020

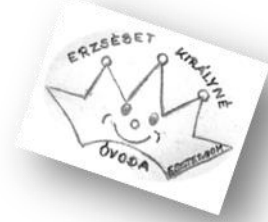


Tartalomjegyzék

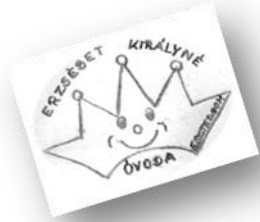
1. *Bevezető*
 - 1.1. *A házirend célja*
 - 1.2. *A házirend hatálya*
 - 1.3. *Hatályba lépése*
2. *Az óvoda törvényben meghatározott feladatai*
3. *Az óvoda munkarendje*
 - 3.1. *Az óvoda nyitva tartása, ügyelet biztosítása*
4. *Az óvodai jogviszonnyal kapcsolatos rendelkezések*
 - 4.1. *A gyermekek jogai*
 - 4.2. *Óvodai felvétel, átvétel rendje*
 - 4.3. *A gyermekek csoportba osztásáról*
 - 4.4. *Az óvodai elhelyezés megszűnik*
5. *A gyermekekre vonatkozó előírások, szabályok*
 - 5.1. *A gyermekek étkeztetése*
 - 5.2. *A szociális támogatás megállapítása, a felosztás eljárásrendje*
 - 5.3. *Téritésmentes szolgáltatások*
 - 5.4. *A gyermekekkel kapcsolatos egészségügyi szabályok*
 - 5.5. *A gyermekek védelmét, óvását szolgáló szabályok, gyermekvédelem*
 - 5.6. *Baleset megelőzési előírások*
 - 5.7. *Óvodai életre vonatkozó elvárások*
 - 5.8. *A gyermekek érkezésének és távozásának rendje*
 - 5.9. *A gyermekek távolmaradásával kapcsolatos szabályok*
 - 5.10. *Tankötelezettség, a beiskolázás feladatai*



Esztergomi Erzsébet Királyné Óvoda



6. *Szülők az óvodában*
 - 6.1. *A szülők jogai*
 - 6.2. *A szülők kötelességei*
 - 6.3. *A szülőkkel való kapcsolattartás formái*
 - 6.4. *Az óvoda és a szülők*
7. *A létesítmény használata*
8. *Panaszkezelés*
9. *Fegyelmező intézkedések formái és alkalmazásának elvei*
 - 9.1. *az óvodai házirend megsértésének formái*
 - 9.2. *A gyermekek jutalmazásának elvei*
 - 9.3. *A gyermekek fegyelmezésének elvei*
10. *Nyilvánossággal kapcsolatos szabályok*
11. *A fenntartói ellenőrzés, jóváhagyás*



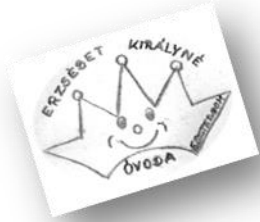
Esztergomi Erzsébet Királyné Óvoda



Az óvoda adatai:

<i>Intézmény neve:</i>	Esztergomi Erzsébet Királyné Óvoda
<i>OM azonosító:</i>	031675
<i>Székhelye:</i>	2500 Esztergom Erzsébet királyné út 43.
<i>Fenntartó:</i>	Esztergom Város Önkormányzatának Képviselő-testülete Esztergom, Széchenyi tér 1.
<i>Intézmény típusa:</i>	4 csoporttal működő, napközi otthonos óvoda, szakmailag önálló nevelési intézmény
<i>Férőhelyek száma:</i>	96 gyermek
<i>Telefon/Fax szám:</i>	33 – 413 – 326
<i>E-mail:</i>	eerzsebet.ovi@gmail.com
<i>Óvodavezető:</i>	Kissné Pirtyák Krisztina
<i>Vezető helyettes neve:</i>	Vargáné Kállai Mónika Mónika
<i>Óvodatitkár:</i>	Zsoldos Ildikó
<i>Az óvoda gyermekorvosának neve:</i>	Dr. Cselényi Éva
<i>Az óvoda fogorvosa:</i>	Dr. Körmöczi Zsuzsanna
<i>Az óvoda védőnőjének neve:</i>	Raczkó Éva
<i>Logopédus:</i>	Rendek Erika
<i>Fejlesztőpedagógus:</i>	Lilli Zoltánné

Kissné Pirtyák Krisztina
óvodavezető

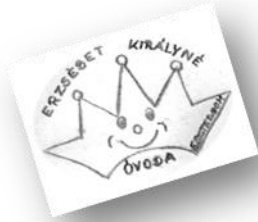


Esztergomi Erzsébet Királyné Óvoda

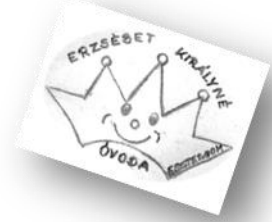


A Házirend jogszabályi háttere:

- **2011. évi CXC. törvény** a nemzeti köznevelésről (továbbiakban Nkt.)
- **20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet** a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról
- 229/2012. (VIII.28.) Korm. rendelet a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról
- 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról
- Nkt. **25.§ (2)** 20/2012. EMMI rend. **5.§ (1)**
- **Nevelőtestületi határozatok**



Esztergomi Erzsébet Királyné Óvoda



1. Bevezető

A HÁZIREND elfogadási módja

Az óvodavezető által elkészített Házirendet a szülői közösség egyetértésével a nevelőtestület fogadja el.

1.1. A házirend célja:

Az óvodába járó gyermekek nyugodt, biztonságos körülmények között, életkori sajátosságaikhoz igazodó, sajátos nevelési igénynek megfelelő életrend szerinti neveltetése, a törvényben előírt jogok és kötelességek érvényesülésének biztosítása helyi szinten, valamint az intézmény saját működésének belső szabályozója szerinti nevelés.

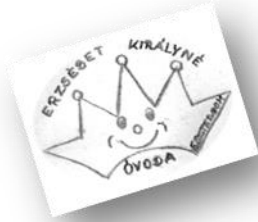
1.2. A házirend hatálya:

A szabályok csak az óvodába történő jogszerű belépéstől, annak jogszerű elhagyásáig terjedő időre, illetve a Nevelési Programban alapján szervezett, intézményen kívül tartott programok ideje alatt érvényesek.

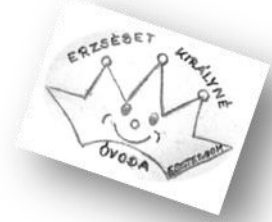
Területi hatálya:

Az intézménybe érkezéstől az óvoda egész területére (épület, udvar) érvényes, be kell tartani az óvoda egész területén. Továbbá kiterjed a nevelési program megvalósításához kapcsolódó, az intézmény által szervezett külső rendezvényekre, programokra (séták, kirándulások, múzeumlátogatások stb), vagyis az óvodai élet különböző helyszíneire.

Az intézmény képviselete szerinti alkalmaira, külső kapcsolati alkalmaira.



Esztergomi Erzsébet Királyné Óvoda



Személyi hatálya:

Kiterjed:

- az óvodával jogviszonyban álló minden gyermekre, a gyermekek szüleire, az óvoda alkalmazotti közösségére (pedagógusra és a pedagógiai munkát közvetlen segítőkre)
- az intézménybe látogató személyekre az intézmény területén, valamint az intézmény valamennyi használójára. Azon személyekre, akik az intézménnyel jogviszonyban nem állnak, de részt vesznek az óvoda, stb. feladatainak megvalósításában.

Időbeli hatálya:

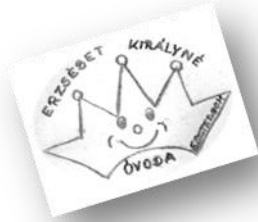
A következő módosításig (szükség esetén). A módosítás a meghatározott eljárásrend szerint történik.

1.3. Hatályba lépése:

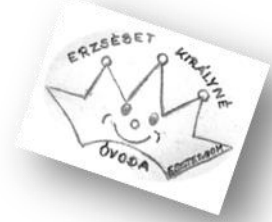
Az Esztergomi Erzsébet Királyné Óvoda 62/2015 határozatszámom elfogadott és jóváhagyott HÁZIREND - je a nevelőtestület és szülői munkaközösség jóváhagyását követő napon lép életbe és határozatlan időre szól.

Felülvizsgálata: évenként, illetve jogszabályváltozásnak megfelelően.

- **Módosítása:** az óvodavezető hatásköre, kezdeményezheti a nevelőtestület.



Esztergomi Erzsébet Királyné Óvoda



2. *Az óvoda törvényben meghatározott feladatai*

- Az óvoda a gyermekek hároméves korától a tankötelezettség eléréséig nevelő intézmény. A gyermekek nevelése a teljes óvodai életet magába foglaló foglalkozások keretében folyik.
- Alapító Okiratunknak megfelelően integráljuk a sajátos nevelési igényű gyermekeket, mely szakértői és rehabilitációs bizottság véleménye alapján történik.

3. *Az óvoda munkarendje:*

3.1. *Az óvoda nyitva tartása, ügyeleti biztosítása*

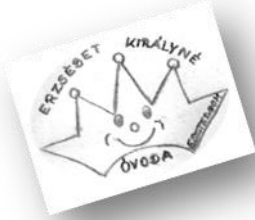
a.) *A nevelési év rendje*

A nevelési év minden év szeptember 01-től a következő év augusztus 31-ig tart. A nevelési év két szakaszból áll: szeptembertől június közepéig intenzív fejlesztés, játékos, tapasztalatszerzésre alapozott ismeretszerzés, valamint június közepétől augusztus 31-ig nyári élet.

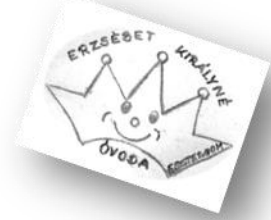
A nyári időszakban a csoportok összevontan működnek.

A fenntartó döntése alapján meghatározott időben, a nyár folyamán intézményünk 4 hétig zárva tart. A zárás idejéről minden év február 15-ig értesítjük a szülőket.

Zárás alatt – maximum két hétre – a szülő írásban kérheti gyermeke elhelyezését valamelyik közeli intézménybe.



Esztergomi Erzsébet Királyné Óvoda



b.) Az óvoda nyitva tartása

20/2012. EMMI rend. 3. § (5)-(7)

Az intézmény hétfőtől-péntekig 5³⁰ – 16³⁰- ig tart nyitva.

A gyermek óvodában tartózkodásának ideje lehetőleg ne haladja meg a 10 órát!

Óvodánkban egész napos, folyamatos nevelőmunka folyik, ezért - lehetőség szerint – a gyermekek 9 óráig érkezzenek meg csoportjukba.

(A részletes napirendet a Helyi Nevelési Programunk tartalmazza.)

c.) Nevelés nélküli munkanapok rendje

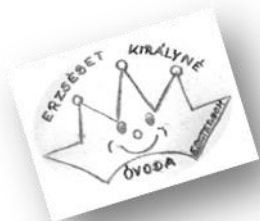
A 11/1994.(VI.8.) MKM rendelet 2 § (4) bekezdése értelmében a tanév folyamán 5 nevelés nélküli munkanap vehető igénybe. Ennek időpontjáról a szülők legalább 7 nappal az esedékes nap előtt tájékoztatást kapnak.

d.) Ügyeleti rend

Egyes ünnepek körüli nyitvatartási igényről felmérés történik. Ennek alapján dönt az óvodavezető. Létszámcsökkenés esetén (5 főnél több gyermek esetén) összevont csoporttal működünk.

Az óvoda zárva tart, ha 5 főnél kevesebb az elhelyezési igény. Ebben az esetben - amennyiben ezt a szülő munkahelyi elfoglaltsága indokoltá teszi - a gyermekek ellátásáról ügyeletes óvoda gondoskodik.

A nyári ügyelettartás eljárásrendjéről minden év február 15-ig értesítjük a szülőket.



Esztergomi Erzsébet Királyné Óvoda



4. Óvodai jogviszonnyal kapcsolatos rendelkezések

(20/2012. EMMI rend. 5.§ (1) a)b)e)f); 20/2012. EMMI rend. 51.§ (1)-(6); Nkt. 58. § (1); Nkt. 25.§ (2) (3); Nkt. 46. § (2) (3) a)b)c)e)f)g)h) (4); Nkt. 59.§ (3))

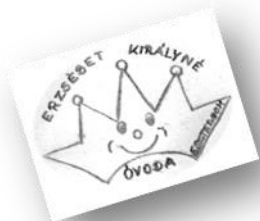
4.1. A gyermekek jogai:

- A gyermekek neveléséhez biztonságos és egészséges környezetet biztosítunk.
- Napirendjüket életkori sajátosságaik figyelembevételével, rugalmasan alakítjuk. Az óvoda teljes nyitvatartási ideje alatt óvodapedagógus foglalkozik a gyermekkel.
- Személyiségét tiszteletben tartjuk, nem érheti őt megalázó büntetés, testi fenyegetés, zaklatás, sem bármilyen hátrányos megkülönböztetés.
- Minden gyermek joga, hogy képességeinek, érdeklődésének megfelelő nevelésben részesüljön.
- Vallási, világnézeti, nemzeti, etnikai hovatartozását tiszteletben tartjuk.
- A gyermek joga, hogy a család anyagi helyzetétől függően ingyenes étkezésben részesüljön.

Nevelési Programunk biztosítja:

- személyiségének szabad kibontakoztatását
- önrendelkezési jogát
- cselekvési szabadságát
- családi élethez és magánélethez való jogát.

A gyermek cselekvési jogát nem korlátozzuk, de ezen jogainak gyakorlása közben nem veszélyeztetheti saját, társai, az óvoda alkalmazottjai testi épségét.



Esztergomi Erzsébet Királyné Óvoda



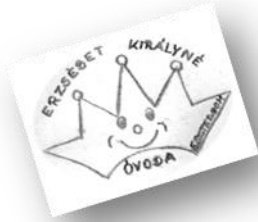
Személyi adottságainak megfelelően segítséget nyújtunk, hogy *megkülönböztetett ellátásban, gondozásban, pedagógiai szakszolgálati fejlesztésben* részesüljön /logopédia, gyógytestnevelés, prevenciós foglalkozás/

A gyermek kötelessége, hogy az óvoda helyiségeit, berendezéseit, felszereléseit rendeltetésszerűen használja

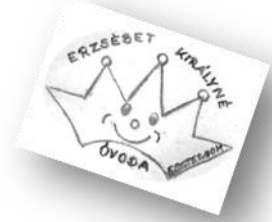
4.2. Óvodai felvétel, átvétel rendje:

(Nkt. 8. §(1), (2), (3); Nkt. 49. § (1), (2), (3), (4); Nkt. 50. § (10); 20/2012. EMMI rend. 20. § (1)-(10); Nkt. 53. § (1), (10))

- Az óvoda férőhelyeinek száma az Alapító okirat alapján 96 fő.
- Az óvoda 3 éves kortól az iskolába járáshoz szükséges fejlettség megszerzéséig, de legfeljebb 8 éves korig nevelő intézmény. A gyermek 3. életévének betöltése után köteles napi 4 órát óvodában tölteni iskolára való felkészítés céljából.
- Az óvodai felvétel folyamatos.
- Az óvodai felvétel, átvétel jelentkezés alapján történik.
- Az óvoda köteles felvenni azokat a körzetben lakó gyerekeket, aki, az adott évben betöltik az 3. életévüket, vagy akik gyámügyi védelem alatt állnak.
- Az óvodai körzethatárokat a Képviselő-testület határozza meg.
- Ha férőhelyünk lehetővé teszi, az óvoda körzetén kívül élők felvételi kérelmét is kielégítjük.
- Az óvodai *beiratkozás* a fenntartó által meghatározott időben történik, a fenntartó hirdetményt tesz közzé a beiratkozás első határnapját megelőzően legalább 30 nappal. Amennyiben a szülő az óvodai részvételre köteles gyermekét nem íratja be az óvodába, az óvoda vezetője a kötelesség elmulasztásáról értesíti az önkormányzat jegyzőjét.
- Ezen túl a szülő bármikor kérheti a 3. életévét betöltött gyermeke óvodai felvételét, átvételét. Amennyiben az óvodai létszám nem ér el e



Esztergomi Erzsébet Királyné Óvoda



maximumot, vagyis az óvoda rendelkezik szabad férőhellyel a szülő 2.5 éves gyermeke felvételére is számíthat, ha a gyermek a felvételt követő 6 hónapon belül betölti a 3. életévét és az óvoda körzetében lakik.

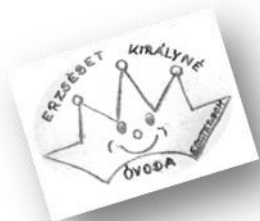
- A felvétel csak megbízhatóan szobatiszta gyermek esetében történhet. Alvásnál bevizelő gyermeknél gumilepedő behozatalát kérjük a szülőtől.
- Másik óvodából átiratkozó gyermek felvételi kérelméhez az átadó intézmény igazolása is szükséges.

4.3. A gyermekek csoportba osztásáról

- az óvodavezető dönt, a szülők, az óvodapedagógusok véleményének figyelembevételével.

4.4. Az óvodai elhelyezés megszűnik:

- másik óvodába történő átvétellel (az óvodai elhelyezés a szülő kérelmére, megszűnik),
- ha a gyermek az óvodából igazolatlanul tíznél több napot van távol, feltéve, hogy az óvoda a szülőt legalább kétfő alkalommal írásban figyelmeztette az igazolatlan mulasztás következményéről,
- a 6. évét betöltött gyermek további óvodai elhelyezéséről a szülőnek nyilatkoznia kell,
- ha a gyermek 8. életévét betöltötte,
- ha a gyermek felvételt nyert valamely általános iskola első évfolyamára,
- a gyermeket nem vették fel az iskolába, annak a nevelési évben az utolsó napján, amelyben a nyolcadik életévét betölti,



Esztergomi Erzsébet Királyné Óvoda



Hosszabb igazolatlan mulasztás esetén az óvónők felkeresik a családot, fényt derítenek a hiányzás okára. Amennyiben nem sikerül felvenni a kapcsolatot, tértivevényes levélben érdeklődünk/ felszólítunk a hiányzás okának tisztázására.

Nem szüntethető meg az óvodai elhelyezés, ha a felvétel a gyámhatóság intézkedésére történt, vagy hátrányos helyzetű a család, vagy a gyermek betöltötte 5. életévét

5. A gyermekekre vonatkozó előírások, szabályok

5.1. A gyermekek étkeztetése

A mindenkori *térítési díj összegét* évente a Képviselő-testület határozza meg.

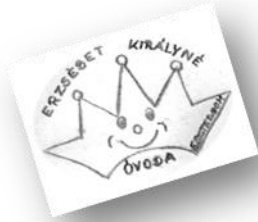
Az étkezési díjat havonta 2 alkalommal, az óvodavezető által meghatározott befizetési napon készpénzben kell befizetni.

A befizetés pontos dátumát a bejáratokon elhelyezett hirdető táblán jelezzük.

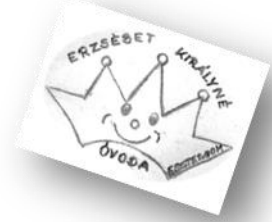
Az étkezési díjat a tárgy hónapra, előre kell fizetni. A hiányzás első napját csak abban az esetben nem kell megfizetni, ha a bejelentés 24 órával előbb megtörtént.

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (Gyermekevédelmi törvény) 2015. szeptember 1-től hatályos módosítása alapján, a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermekeken kívül a három vagy több gyermeket nevelő családoknak, valamint a tartósan beteg, illetve fogyatékos gyermekek szüleinek sem kell fizetniük a bölcsődei és óvodai étkeztetésért.

Ingyenessé válik a gyermekétkeztetés továbbá a két- és egygyermekes családok számára is, ha **a családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg a kötelező legkisebb**



Esztergomi Erzsébet Királyné Óvoda



munkabér személyi jövedelemadóval, munkavállalói, egészségbiztosítási és nyugdíjjáruelékkel csökkentett, azaz nettó összegének 130%-át, 2020-ban 128.810 Ft-ot.

Térítési díj **visszafizetésére** akkor kerül sor, ha megszűnik a gyermek óvodai jogviszonya. A visszafizetés lehetséges a szülő kérésére készpénzben vagy a fogadó intézménybe történő átutalással.

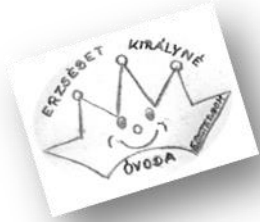
A lemondás 24 órás eltolódással lép életbe.

Teljes hét lemondására a tárgyhét előtti pénteken reggel 9 óráig van lehetőség.

A távolléteből visszatérő gyermekek részére előző nap jelezni kell az étkeztetési igényt. Amennyiben a szülő nem jelzi előző nap 9 óráig a hiányzás első napját valamint a hiányzásból visszatérve a jövetel első napját, abban az esetben a következőképp járunk el:

- amennyiben a gyermek a hiányzást megelőző napon volt óvodában és szülői bejelentés nem történt, a következő nap az ebéd automatikusan behúzásra kerül,
- bejelentett hiányzás esetén automatikusan kihúzásra kerül a gyermek egészen addig, amíg a szülő bejelentést nem tesz az újbóli óvodába járás időpontjáról. Amennyiben ezt a szülő elmulasztja, és váratlanul hozza gyermekét, a gyermeket ebéd előtt haza kell vinni. Ez alól csak kivételes esetekben tudunk eltérni (pl. másik gyermek be volt húzva, de betegség miatt nem jön).

Be nem jelentett, le nem mondott hiányzás esetén a szülő a térítési díj jóváírására, visszatérítésére nem tarthat igényt!



Esztergomi Erzsébet Királyné Óvoda



A gyerekek napi háromszori táplálkozásának megszervezése az óvoda feladata. Az ebédből, valamint az otthonról behozott, közösségnek szánt élelmekből az óvoda ételmintát köteles eltenni és 72 órán át megőrizni / ÁNTSZ/.

Kirándulások alkalmával a gyermekek vagy otthonról hozott, vagy a Hungast Zrt. által biztosított hideg élelmet fogyasztanak.

Különleges diétára szoruló gyermekek étkeztetése is lehetséges, amennyiben az ételmezést ellátó cég vállalja.

A higiénikus étkezés szabályait betartva az uzsonnát a gyermekek a teremben, terített asztalnál fogyassza el. Ha nem kéri, akkor otthon.

A folyosón uzsonnát elfogyasztani nem szabad!!!

5.2. A szociális támogatás megállapítása, a felosztás eljárásrendje

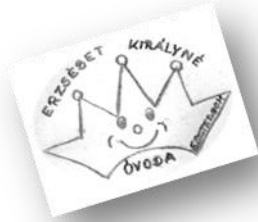
(20/2012. EMMI rend. 5. § (1) c)

Szociális támogatás állapítható meg annak a gyermeknek, akinek a szülője ez iránt írásbeli kérelemmel fordul az önkormányzathoz.

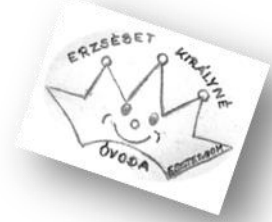
A szociális támogatások lehetőségéről az intézmény minden nevelési év kezdetekor tájékoztatja a gyermekek szüleit.

A tájékoztatás formája: - a szülő szóbeli tájékoztatása, nyilatkozat kitöltése.

A szociális támogatás iránti kérelem a nevelési év bármely időpontjában benyújtható.



Esztergomi Erzsébet Királyné Óvoda



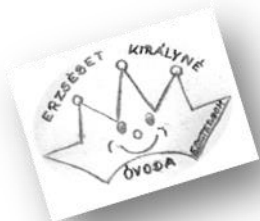
5.3. Térítésmentes szolgáltatások:

- **Logopédiai fejlesztés:** a logopédus felmérése alapján azoknak a gyermekeknek a számára, akik beszédképessége fejlesztésre szorul. A felmérés eredményéről a logopédus tájékoztatja az óvodavezetőt, a csoport óvodapedagógusait és az óvónők által a szülőket. A logopédus hetente egyszer, kedd délelőtt tart foglalkozást.
- **Fejlesztő pedagógus:** felmérése alapján a tanulási nehézségekkel küzdő gyermekek számára tart foglalkozást. A felmérés eredményéről a fejlesztő pedagógus tájékoztatja az óvodavezetőt, a csoport óvodapedagógusait és az óvónők által a szülőket. A foglalkozás hetente egyszer, szerda délelőtt van megtartva.
- **Gyógytornász:** Az óvoda gyermekorvosa által felmért és gerincproblémákkal, hanyag tartással diagnosztizált gyerekek számára tart foglalkozást minden héten csütörtök délelőtt.
- **Ovi foci:** Futball szövetség által felajánlott foglalkozás minden szerdán délelőtt.

5.4. A gyermekekkel kapcsolatos egészségügyi szabályok:

(20/2012. EMMI rendelet 129.§ (5))

- A szülő csak egészséges gyermeket hozhat az óvodába. Beteg, gyógyszer szedő, lábadozó gyermek bevétele a biztonságos gyógyulás és a többi gyermek egészségének megőrzése érdekében **nem lehetséges.**
- Az óvónőknek tilos otthonról beküldött gyógyszert beadniuk. **Kivétel:** allergia, vagy szakorvos által előírt, rendszeresen adandó készítmény.



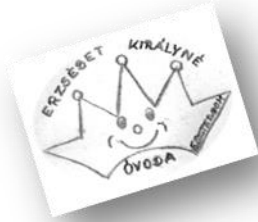
Esztergomi Erzsébet Királyné Óvoda



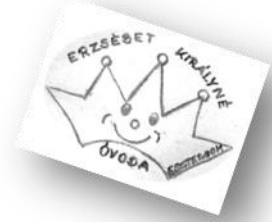
- Balesetet ért gyermeket haladéktalanul el kell látni, intézkedni kell. A balesetről a szülőt azonnal értesíteni kell!
- A napközben megbetegedő gyermek szüleit, a minél hamarabbi orvoshoz jutás érdekében értesíteni kell! Ennek érdekében kérjük, olyan elérhetőség megadását, melyen a szülő, nagyszülő bármikor utolérhető, hívható. Kérjük, hogy az óvodában megbetegedett gyermeket az értesítéstől számított legrövidebb időn belül vigyék haza. A szülő megérkezéséig a csoportban lévő óvónő, dajka gondoskodik a gyermek lázának csillapításáról. **Betegség esetén a távolmaradást az orvos igazolja, a gyermek csak egészségesen jöhet újra óvodába.**
- Fertőző betegség esetén a szülőknek azonnal értesíteniük kell az óvodát, a szükséges intézkedések megtétele érdekében.
- Tetves, gilisztás gyermeket a szülő köteles a megfelelő egészségügyi kezelésben részesíteni!

5.5. A gyermekek védelmét, óvását szolgáló szabályok, gyermekvédelem:

- A gyermekvédelmi felelős neve a csoportok faliújságán megtalálható.
- Az óvoda területén kívüli programokról a szülőket tájékoztatni kell, beleegyezésüket meg kell szerezni.
- A gyermekek egészségügyi alapszűrését az óvoda orvosa és a védőnő végzi, évente egy alkalommal (általános fejlettség, látás, hallás).
- 5 éves kortól szakorvos fogászati szűrést tart.
- Az óvoda területén TILOS a dohányzás és a szeszesital fogyasztás.
- Az adatokban történt változásokat / telefonszám, lakcím/ kérjük jelezni a minél gyorsabb elérhetőség érdekében.
- A pedagógusok, dajkák az óvodavezető által kötelesek –a gyermekvédelmi törvény értelmében – értesíteni az illetékes



Esztergomi Erzsébet Királyné Óvoda



gyermekjóléti szolgálatot, amennyiben megítélésük szerint a gyermek súlyos veszélyhelyzetbe került vagy kerülhet.

- Csak az óvoda tevékenységével, működésével összeegyeztethető reklámanyag kihelyezése engedélyezhető.

A bejáratok zárása:

- udvari kapu: kallantyúval. Kívülről-belülről nyitható, felnőtt által elérhető magasságban.
- utcai közvetlen bejárat: belülről, alkalmanként.

5.6. Baleset megelőzési előírások:

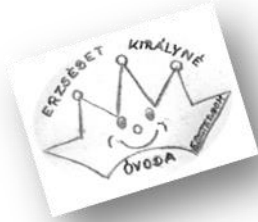
A balesetek megelőzésével összefüggő feladatokat részletesen az óvoda Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza.

A baleset megelőzése, a veszélyforrások feltárása az óvoda valamennyi dolgozójának feladata.

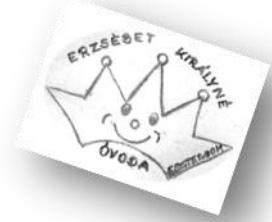
A gyermekekkel – életkoruknak és fejlettségüknek megfelelően - ismertetni kell a tőlük elvárható magatartási formákat.

Külön figyelmet és fokozott jelenlétet kívánnak az alábbi tevékenységek:

- A gyermekek testi épségét veszélyeztető eszközöket, anyagokat a gyermekek jelenlétében használni tilos.
- Az udvar balesetveszélyes játékeinál mindig legyen felnőtt felügyelet.
- A tornateremben csak felnőtt jelenlétében tartózkodhatnak a gyerekek.
- Sétához csoportonként legalább két felnőtt kísérő szükséges.
- Szűrő, vágó szerszámot csak felügyelet mellett használhatnak.



Esztergomi Erzsébet Királyné Óvoda



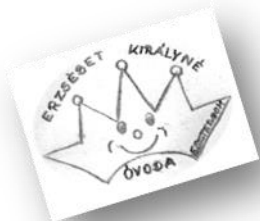
- A gyermekek az óvodába semmilyen veszélyes tárgyat – kés, gyufa, tű stb.- nem hozhatnak!
- Biztonságot, egészséget veszélyeztető állatok behozatala az óvoda egész területére tilos!

Bomba- és tűzriadó esetén a riadótervben meghatározottak alapján, a felnőttek által ismert és irányított módon hagyják el a gyerekek az óvoda épületét.

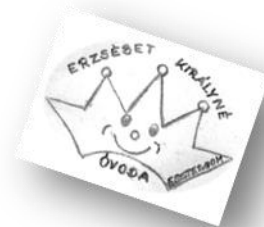
5.7. Óvodai életre vonatkozó elvárások

a.) A gyermek ruházata:

- A gyermek ápoltnak, tisztán jelenjen meg az óvodában.
- A szülőnek gondoskodnia kell a gyermek személyes használati és higiéniai felszereléséről: váltócipő, tornafelszerelés, ágynemű, fogmosó készlet, papír zsebkendő, fésű stb.
Csendes pihenőhöz a szülőnek pizsamáról kell gondoskodnia.
- A gyermek ruházata legyen praktikus, kényelmes, az időjárásnak megfelelő.
- A gyermek szekrényében mindig legyen váltóruha. Fontos a kényelmes udvari játékokra alkalmas öltözék, aminek bepiszkolódása sem okoz problémát.
- A csoportszobába csak váltócipőben szabad belépni.



Esztergomi Erzsébet Királyné Óvoda



b.) Otthonról hozott tárgyak, játékok szabályozása:

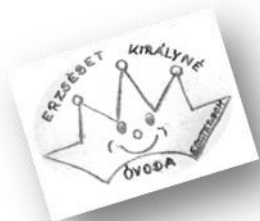
- Nevelőtestületünk nem javasolja az agresszív, balesetveszélyes játékok (pisztoly, kard stb.) behozatalát.
- Otthonról hozott kisebb értékű, ép, biztonságos játékszerek, kedves tárgyak (párnák, plüssállatok, társasjátékok, kártyák stb.) behozatala lehetséges. A közösségi nevelés elősegítése érdekében a behozott játékokkal más gyermek is játszhat. A játék közbeni meghibásodásokért, esetleges kárért felelősséget nem tudunk vállalni.
- Az óvoda folyosóján otthonról hozott gyermekkerékpárokat, kismotorokat tárolni tilos! Erre a célra külön kijelölt helyet biztosítunk.

c.) Ékszerek

Az ékszerek (nyaklánc, gyűrű, lógó fülbevaló stb), veszélyeztetheti a gyermek testi épségét, ezért ezek használata nem ajánlott. Erre az óvónő köteles felhívni a szülő figyelmét. Amennyiben a gyermek az óvodába ékszerrel érkezik, a szülő köteles az óvónőt erről tájékoztatni. Az óvoda az ékszerek megőrzéséért, épségéért felelősséget nem vállal! Ékszerviseléssel kapcsolatos tudnivalókról a szülő nyilatkozatot ír alá.

d.) Élelmiszerek:

- A születésnapok megünneplésére lehetőség van. Az otthoni készítésű tortákból, süteményekből az óvoda ételmintát köteles eltenni és azt 72 órán át megőrizni.



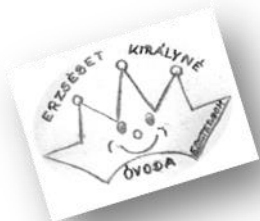
Esztergomi Erzsébet Királyné Óvoda



- Az egészséges, vitamindús táplálkozás érdekében szorgalmazzuk a rendszeres (legalább heti 1) gyümölcs és/vagy zöldség csoport részére történő behozatalát. A „gyümölcsnapokra” jelentkezés feliratkozással történik.
- Ennivaló, édesség csak abban az esetben legyen a gyermeknél, ha meg tudja kínálni társait. Az édesség behozatalát lehetőleg korlátozzuk!

5.8. A gyermekek érkezésének és távozásának rendje:

- A szülő gyermekét bármikor behozhatja és hazaviheti az óvodai tevékenység megzavarása nélkül.
- A gyermeket óvodába érkezésekor a szülő *személyesen adja át* az óvónőnek vagy dajkának, mert felelősség csak így vállalható érte.
- A gyermek csak a szülő írásos kérelmére távozhat egyedül az óvodából.
- Idegen személynek csak a szülő előzetes kérelme alapján adható ki.
- Testvér, csak írásban adott szülői kérelem alapján viheti haza az óvodából a gyermeket.
- A szülők válása esetén a bírósági ítélet szerint, a szülői felügyeleti jogot gyakorló szülőnek adjuk ki a gyermeket. Számunkra a bírósági döntés az iránymutató, egyéni kívánságokat nem áll módunkban teljesíteni.
Ha nincs az elhelyezés tisztázva, mindkét szülőnek kiadható a gyermek.
- A gyermeket 16.30-ig lehet az óvodából elvinni. Ez után, amennyiben a szülő nem jelzi távolmaradásának okát, valamint az óvónő kétszeri telefonhívása is sikertelen, az óvónő köteles az illetékes Hatóság, ill. Gyermekjóléti Szolgálat intézkedését kérni.



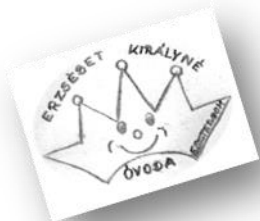
Esztergomi Erzsébet Királyné Óvoda



5.9. A gyermekek távolmaradásával kapcsolatos szabályok:

(20/2012. EMMI rend. 5. § (1); 20/2012. EMMI rend. 51. § (1)(2)(3))

- A gyermek távolmaradásának okát a szülőknek be kell jelentenie, és ezt igazolnia kell.
- **Igazoltnak tekinthető a hiányzás**, amennyiben betegség esetén a távolmaradást orvos igazolja, valamint, ha a szülő a hiányzást előzetesen bejelentette.
- Az egy hónapot meghaladó hiányzás esetében, valamint különleges esetekben (külföldi tartózkodás, elhúzódó betegség) a szülőknek írásban jeleznie kell az óvodavezetőnek a távolmaradás várható idejét és okát, és az óvodavezető felmentheti a gyermeket az óvodalátogatás alól.
- **Igazolatlan a hiányzás**: ha a szülő a 2 hetet meghaladó mulasztást nem jelentette az óvodavezetőnek.
- a gyermek 10 napon túli nem igazolt távolléte esetén az óvodavezető értesíti a szülőt a következményekről.
- Az igazolás 30 napon belüli elmulasztása az óvodai jogviszony megszűnésével jár.
- Az óvodaköteles (3. életévét betöltött) gyermek 7 napon túli igazolatlan hiányzása esetén a jegyzőnek van intézkedési jogköre.
- A 11/1994.(IV.8.) MKM rendelet 24§ (3) bekezdésében foglaltak szerint minden 3. életévet betöltött gyermek, napi 4 órát köteles óvodában tölteni.
- Amennyiben a szülő 5 éves gyermekét másik óvodába iratja be, a befogadó óvoda visszajelzését kell kérni. Ennek hiányában értesíteni kell az illetékes jegyzőt.



Esztergomi Erzsébet Királyné Óvoda



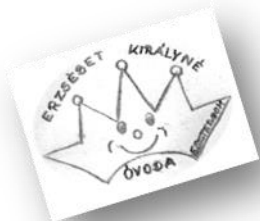
5.10. Tankötelezettség, a beiskolázás feladatai:

- Attól az évtől kezdődően, amelyben a gyermek az 3. életévét eléri, napi négy órában köteles az óvodai nevelésben részt venni.
- Az iskolai életmódra felkészítő foglalkozásokról *igazolatlanul* 7 napnál többet távollévő gyermek *mulasztását* az óvoda vezetője jelenti jegyzőnek.
- A gyermek, ha eléri az iskolába lépéshez szükséges fejlettséget, legkorábban abban a naptári évben, amelyben a 6., legkésőbb, amelyben a 8. életévét betölti, tankötelessé válik. A gyermek, ha az iskolába lépéshez szükséges fejlettséget elérte, abban a naptári évben, amelyben a 6. életévét május 31. napjáig betölti, megkezdí a tankötelezettség teljesítését.
- *A szülő kérelmére a felmentést engedélyező szerv döntése alapján a gyermek további egy nevelési évig óvodai nevelésben vehet részt. A szülő kérelmét az iskolakezdés évében január 15-éig nyújthatja be a felmentést engedélyező szervhez. Ha az eljárásban szakértőt kell meghallgatni, akkor csak szakértői bizottság rendelhető ki... Ha a szakértői bizottság a szülői kérelem benyújtására nyitva álló határidő előtt a gyermek további egy nevelési évig óvodai nevelésben történő részvételét javasolja, a szülői kérelem benyújtására nincs szükség.*

Az iskolai beiratkozáshoz szükséges:

- a.) Óvodai szakvélemény,
- b.) Nevelési Tanácsadóba utalt gyermekről a Nevelési Tanácsadó által kiállított szakvélemény,
- c.) Szakértői Bizottsághoz utalt gyermekről a Szakértői Bizottság által kiadott szakvélemény.

Minden tanköteles gyermeket be kell íratni a körzeti iskolába, függetlenül attól, hogy megkezdí-e általános iskolai tanulmányait a gyermek vagy továbbra is óvodában marad.



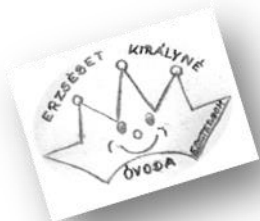
Esztergomi Erzsébet Királyné Óvoda



6. Szülők az óvodában

6.1. A szülők jogai:

- A szabad óvodaválasztás.
- **A szülő joga:** a szülők jogaik érvényesítése, kötelességük teljesítése érdekében, az intézmény működését, munkáját érintő kérdésekben véleményezési, javaslattevő joggal rendelkeznek.
- A dokumentumok nyilvánosságra hozásával, és az intézmény, tájékoztatási kötelezettségével, valamint a gyermekek adatainak kezelésével kapcsolatban a szülői szervezetet véleményezési jog illeti meg.
- Megismerheti az óvoda Pedagógiai Programját, Háziarendjét, Szervezeti és Működési Szabályzatát, tájékoztatást kapjon az abban foglaltakról. Képviselői útján ezek elfogadásakor véleményezési, *egyetértési jogot* gyakorol.
- Gyermeke fejlődéséről érdemi tájékoztatást, segítséget, tanácsot kérhet. Ezt olyan időpontban tegye, hogy érdeklődésével ne zavarja az óvónő folyamatos nevelőmunkáját.
A gyermekről információt csak az óvónő, vagy az óvodavezető adhat.
- A szülő részt vehet a szülői képviselők megválasztásában, ő maga is választható.
- A gyermek érdekeit érintő döntések meghozatalában javaslattevési lehetősége van. A szülői szervezet útján - a gyermekek nagyobb csoportját érintő kérdésekben - tájékoztatást kérhet az óvodavezetőtől, *tanácskozási joggal* részt vehet az értekezleteken.
- Hit- és vallásoktatás a szülők igénye szerint – az óvodai foglalkozásoktól elkülönítetten – szervezhető.



Esztergomi Erzsébet Királyné Óvoda



A gyermekek nagyobb csoportja lehet:

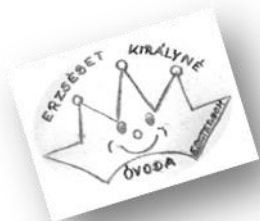
- az azonos csoportba járó gyermekek összessége
- tanköteles korú gyermekek csoportja
- külön foglalkozásokon részt vevő gyermekek csoportja

6.2. A szülők kötelességei:

- Gondoskodjon gyermeke testi, érzelmi, értelmi és erkölcsi fejlődéséhez szükséges feltételekről.
- Biztosítsa gyermeke zavartalan és rendszeres óvodába járatását.
- Kísérje figyelemmel, segítse elő gyermeke fejlődését, beilleszkedését.
- Legyen rendszeres kapcsolata a gyermekével foglalkozó pedagógusokkal.
- Tartsa tiszteletben az óvoda dolgozóinak emberi méltóságát és jogait.

6.3. A szülőkkel való kapcsolattartás formái:

- Szülői értekezlet: tanévenként legalább három alkalommal, időpontját a nevelőtestület határozza meg. **Célja:** a csoport egészét érintő információk közlése, aktuális programok ismertetése. Időpontja: délután fél 5-től.
- Fogadó délutánok: évente 1 alkalommal igény szerint. Kezdeményezheti szülő, pedagógus, segítő szakember (pl. logopédus). Részletesebb, személyre szóló információközlést biztosít. **Célja:** a gyermek értékelése, problémák megbeszélése. Időpont: szülővel egyeztetve délután.
- Nyílt nap: igény szerint, több alkalommal,
- Munkadélután: alkalmanként,
- Családlátogatások, kezdeményezheti szülő és pedagógus egyaránt. **Célja:** a gyermek életkörülményeinek, szokásrendszerének megismerése, a



Esztergomi Erzsébet Királyné Óvoda



gyermekkel szorosabb kapcsolat kialakítása. időpontja a szülővel egyeztetve.

- Esetenkénti, rövid beszélgetések.

Az óvónőkkel való előzetes egyeztetés alapján a szülő bármikor betekintést nyerhet - a gyermeki tevékenység zavarása nélkül – a csoportban folyó nevelőmunkába. A folyamatos betekinthezősége túl kétszer-háromszor konkrét időpontban is nyílt napokat tartunk, ezzel is nagyobb lehetőséget adva az óvodai élet megismeréséhez.

A szülőknek lehetőségük van az óvoda különböző programjain, ünnepélyein részt venni. Ezek az alkalmak, valamint a nyílt napok alkalmat adnak a szülőknek az óvodai élet mindennapjaiba való betekintésre, a gyermekekkel való közös játékokra, tevékenykedésre. Kimeríthetetlen a lehetőség az óvodában történő eseményekről való tájékozódásra, a gyermekek fejlődésével kapcsolatos ismeretek beszerzésére.

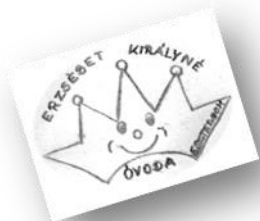
A szülők bevonásával szervezett nyilvános rendezvényeink, ünnepeink:

Adventi ünnepség, Farsang, Gyermeknap, Évzáró, kirándulások.

Az óvoda gyermekvédelmi felelősének elérhetőségéről a faliújságon adunk tájékoztatást.

A szülők az intézmény helyiségeit az óvodában kialakult szokásoknak, szabályoknak megfelelően használhatják.

Kérjük, hogy magánjellegű beszélgetésre az óvodapedagógust ne vonják el a gyerekcsoporttól, mert balesetet idézhet elő, és megzavarja a nevelőmunkánk folyamatát.



Esztergomi Erzsébet Királyné Óvoda



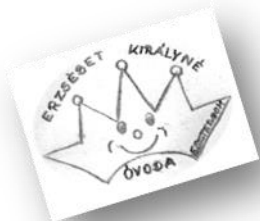
6.4. Az óvoda és a szülők:

- A szülők jogaik érvényesítésére szülői közösséget hozhatnak létre.
- A szülői közösség a gyermeki jogok érvényesülését, valamint a nevelőmunka hatékonyságát, eredményességét kíséri figyelemmel.
- A gyermekek nagyobb csoportját illetően tájékoztatást kérhetnek az óvoda vezetőjétől.
- A szülőknek lehetőségük van, hogy aktívan részt vegyenek az óvodai nevelőmunka segítésében, ötleteikkel segítsék az óvodai munka hatékonyságát, problémáik megoldására segítséget kérjenek az óvodapedagógusoktól.

7. A létesítmény használata:

(Isd.: az SZMSZ-ben megfogalmazottak szerint)

- Az óvoda helyiségeit más, nem nevelési-oktatási célra átengedni nem lehet. Kivéve: ha a fenntartó erre utasítást ad.
- Idegenek az épületben csak az óvodavezető engedélyével tartózkodhatnak
- Az óvoda helyiségeit szakmai kapcsolatban álló személyek és külsős karbantartó-javítók az óvodavezetővel egyeztetett időpontban és mértékben vehetik igénybe.
- Az óvoda helyiségeit csak az intézmény nyitva tartási ideje alatt lehet használni, munkaidőn túl csak az óvodavezető engedélyével lehet az óvodában tartózkodni.



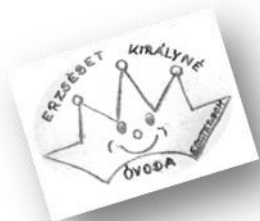
Esztergomi Erzsébet Királyné Óvoda



- Az óvoda területén minden személy köteles:
 - a.) az óvoda tulajdonát védeni,
 - b.) az energiával és a szükséges anyagokkal takarékoskodni,
 - c.) az óvoda tisztaságára, rendjére vigyázni,
 - d.) az eszközöket, berendezési tárgyakat rendeltetésszerűen használni,
 - e.) a munka- és egészségvédelmi szabályokat betartani,
 - f.) a tűz- és balesetvédelmi előírásokat betartani.
- A szándékosan okozott kárért a szülő anyagi felelősséggel tartozik. Kiskorú gyermekéért ő felel.

8. Panaszkezelés:

- Az óvónőket, dajkákat titoktartási kötelezettség terheli a gyerekekkel és a családjával kapcsolatos minden olyan adatot, információt, tényt illetően, amelyről hivatásának ellátása során szerzett tudomást.
- Panasz, kérés esetén az ügyintézés az irodában történik. Kérjük, hogy bármilyen kisebb-nagyobb problémát, sérelmet a lehető legrövidebb időn belül tárja az óvónők elé, szükség esetén a vezető óvónő elé. Írásban beadott panaszokra - az óvodavezető kivizsgálása történik – 30 napon belül írásban kap választ. Amennyiben a válasz nem kielégítő lehetőség van jogorvoslatért az óvoda fenntartójához fordulni.



Esztergomi Erzsébet Királyné Óvoda



9. *Fegyelmező intézkedések formái és alkalmazásának elvei*

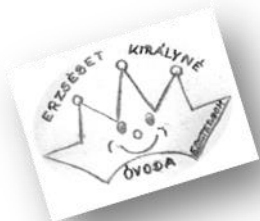
9.1. *Az óvodai házirend megsértésének formái:*

- ha a szülő a napirend be nem tartásával akadályozza a kötelező és kötetlen foglalkozások vezetését,
- ha az óvónők segítő szándékú tanácsait nem alkalmazza a gyermeke nevelésénél és ezért magára és társaira is veszélyes a gyermek magatartása,
- ha a szülő kulturálatlan viselkedéssel zavart kelt az óvoda életében,
- ha rendszeresen elmulasztja az ebédbefizetéseket,
- ha nemtetszését úgy nyilvánítja ki, hogy a szülőtársai között tévhitet terjeszt, és ezzel az óvoda hitelét rontja,
- ha gyermeke biztonságát figyelmen kívül hagyva, nem adja személyesen át a gyermeket az óvónőnek, vagy még kiskorú testvért kér fel az óvodás hazavitelére
- betegen, vagy félig gyógyult állapotban hozza be gyermekét az óvodába,
- tiszteletlen modorban beszél az óvoda dolgozóival.

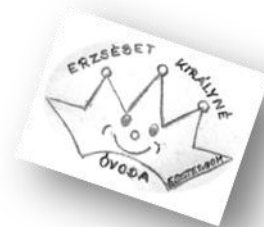
A házirend előírásainak súlyos megsértése esetén az alábbi fegyelmezési módszereket alkalmazza az intézmény vezetése:

(20/2012. EMMI rend. 5. § (1) e) és f) pont; Nkt. 32.§ (1) g))

- az óvodavezetőnek való bejelentés után, az illetékes személyes elbeszélgetést kezdeményez a sértett és az elkövető között,
- ha többször fordul elő ugyanaz a rendbontás, javasolja a vezető a másik óvodába való beiratkozást.



Esztergomi Erzsébet Királyné Óvoda



9.2. A gyermekek jutalmazásának elvei:

- példamutató magatartás,
- segítőkészség,
- munkában való aktív részvétel,
- társakkal és felnőttekkel szemben kedves, segítőkész magatartás,
- foglalkozásokon való aktív részvétel.

A jutalmazás formái: szóbeli dicséret, apró kedves gesztusok.

9.3. A gyermekek fegyelmezésének elvei:

- eszközök, játékok nem rendeltetésszerű használata,
- közösségi szabályok folyamatos be nem tartása,
- társak, felnőttek bántalmazása akár szóban, akár tettelesen.

A fegyelmezés formái: szóbeli figyelmeztetés, játékból kiemelés – más tevékenységbe irányítás.

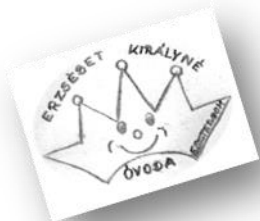
Testi fenyegetés alkalmazása szigorúan TILOS!!!

10. Nyilvánossággal kapcsolatos szabályok

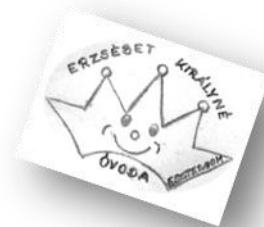
(20/2012. EMMI rend. 82.§ (1)-(5) , 229/2012. Korm. rend. 23. § (1))

Az óvoda Házi rendjét nyilvánosságra kell hozni.

Biztosítani kell, hogy a szülők ebbe bármikor betekintést nyerhessenek, ezért a faliújságra ki kell helyezni.



Esztergomi Erzsébet Királyné Óvoda



Óvodai beíratáskor, illetve a Házirend érdemi változása esetén egy példányt a szülő részére át kell adni.

A felmerülő kérdésekre az óvodapedagógusok és az óvodavezető adhatnak felvilágosítást.

Az SZMSZ-t, a házirendet és a pedagógiai programot a nevelési-oktatási intézmény honlapján, annak hiányában a helyben szokásos módon nyilvánosságra kell hozni, a KIR alrendszerben meg kell jeleníteni.

Az óvodavezető irodájában hozzáférhető:

- Pedagógiai Program
- Szervezeti és Működési Szabályzat
- Házirend
- Munkaterv

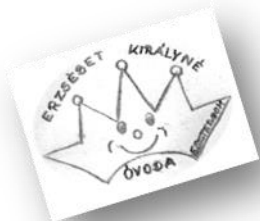
A házirend egy példányát az óvodába történő beiratkozáskor a szülőnek átadjuk, továbbá annak érdemi változása esetén arról a szülőt tájékoztatjuk.

(20/2012. EMMI rendelet 82.§ (4))

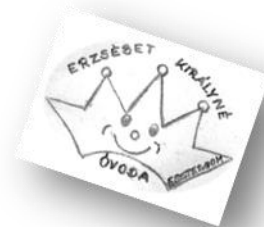
11. Fenntartói ellenőrzés, jóváhagyás

Az SZMSZ és a házirend azon rendelkezéseinek érvénybelépéséhez, amelyekből a fenntartóra, a működtetőre többletkötelezettség hárul, a fenntartó, a működtető egyetértése szükséges.

(Nkt. 83. § (2) i); Nkt. 85. § (1); Nkt. 25. § (4))



Esztergomi Erzsébet Királyné Óvoda



A HÁZIREND 1-1 példánya megtalálható:

- óvodavezetőnél
- szülők részére a faliújságon
- beiratáskor minden szülő kézhez kapja

Esztergom, 2020-09-02.